

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

Relación de puestos de trabajo de personal funcionario y eventual

Relación de puestos de trabajo de personal funcionario al servicio del Tribunal Constitucional, aprobada por Acuerdo del Pleno de 19 de diciembre de 2002. (Versión refundida con las modificaciones aprobadas por Acuerdos del Pleno que se detallan a continuación)

22 de julio de 2004: Se eleva, de 4 a 6, las dotaciones del puesto de "Analista" en el Servicio de Doctrina Constitucional e Informática.

16 de diciembre de 2004: Se modifica parcialmente la relación de puestos en el servicio de Gerencia

12 de mayo de 2005: Se crea el puesto de "Asesor del Gabinete", en el Gabinete Técnico de la Presidencia

21 de junio de 2007: se fijan en 58 las dotaciones del puesto de Letrado

25 de julio de 2007: se fijan en 60 las dotaciones del puesto de Letrado

11 de marzo de 2008: Se adaptan los nombres de cuerpos y grupos de adscripción y de determinados puestos a las previsiones legales; se incrementan las dotaciones de los puestos de "Técnico de sistemas" (de 2 a 3) y de "Analista" (de 6 a 8), en el Servicio de Doctrina Constitucional e Informática; se incrementan las dotaciones del puesto de "Tramitador procesal" hasta 9 y se crea una dotación del puesto de "Tramitador administrativo" en el Registro General; se incrementan las dotaciones del puesto de "Gestor" en cada una de las Secretarías de las Salas Primera y Segunda (de 5 a 6); se elimina la doble adscripción, a funcionarios de la Administración de Justicia y de las otras Administraciones Públicas, de determinados puestos, y se elimina la adscripción a personal laboral del puesto de Documentalista jefe en el Servicio de Estudios, Biblioteca y Documentación.

26 de noviembre de 2008: Se modifican los grupos de clasificación de los funcionarios desde los que se puede acceder a los puestos de "Jefe de unidad de Asuntos Económicos y Contabilidad", "Jefe de unidad de Personal y Asuntos Generales", "Técnico de sistemas" y "Analista"; se modifican las retribuciones complementarias de determinados puestos, en términos que afectan a los ejercicios económicos de 2008 a 2011.

22 de diciembre de 2008: Se regula la modificación de determinadas retribuciones complementarias acordadas el 26 de noviembre de 2008.

17 de diciembre de 2009: Se equiparan las cuantías de los complementos específicos de los puestos de "Jefe de Secretaría del Jefe de Gabinete" y "Secretario del Jefe de Gabinete" a las asignadas a los puestos de "Jefe de Secretaría del Vicepresidente" y "Secretario de Magistrado", respectivamente; se sustituye la denominación de los puestos de "Técnico de sistemas" por la de "Jefe de Área", y se incrementan las dotaciones de estos puestos, de 5 a 8.

4 de marzo de 2010: En el Gabinete Técnico de la Presidencia se crea el puesto de "Jefe de Medios de Comunicación Social" y se cambian las denominaciones de los puestos de "Asesor del Gabinete", "Jefe de Prensa" y "Jefe de Secretaría del Jefe del Gabinete", por las de "Asesor de Relaciones Institucionales e Internacionales", "Asesor de Prensa" y "Jefe de Secretaría del Jefe del Gabinete, Encargado de Protocolo", respectivamente.

28 de abril de 2010: Se suprime el puesto de Letrado jefe del Servicio de Doctrina Constitucional e Informática y se crean los de Letrado jefe del Servicio de Doctrina Constitucional y Letrado jefe del Servicio de Informática. Los puestos anteriormente asignados a la unidad de la relación de puestos de trabajo "Servicio de Doctrina Constitucional e Informática", que se suprime, se asignan, con las mismas dotaciones, condiciones y características, a las nuevas unidades que se crean, "Servicio de Doctrina Constitucional" y "Servicio de Informática".

20 de julio de 2011: Supresión de los puestos de Asesor Relaciones Institucionales e Internacionales y Asesor de Prensa en el Gabinete de la Presidencia. Creación del puesto de Letrado en el Gabinete de la Presidencia. Incremento de 2 dotaciones en el puesto de Administrativo en el Servicio de Estudios, Biblioteca y Documentación. Reducción de 2 dotaciones del puesto de Auxiliar en el Servicio de Estudios, Biblioteca y Documentación. Incremento de una dotación en el puesto de Analista en el Servicio de Informática. Reducción de 2 dotaciones en el puesto de Jefe de Área en el Servicio de Informática.

21 de diciembre de 2011: Supresión del puesto de Jefe de Secretaría del Jefe de Gabinete, Encargado de protocolo (unidad: Presidencia), Creación del puesto de Responsable de Relaciones Institucionales y Protocolo (unidad: Presidencia), Supresión del puesto de Jefe Unidad Informática (Servicio de Informática), Modificación de la denominación del puesto de Subdirector de Tecnologías de la Información (Informática) pasando a ser Jefe de Unidad Informática.

21 de noviembre de 2013: Reubicación en el Servicio de Informática de los puestos de contenido informático asignados a otros servicios. Modificaciones en el Servicio de Estudios, Biblioteca y Documentación: modificación de denominación de puestos (Bibliotecario jefe; Bibliotecario-documentalista; Técnico auxiliar de biblioteca); supresión de 3 dotaciones del puesto de Auxiliar; incremento de una dotación en el puesto de Administrativo (Técnico auxiliar de Biblioteca); creación del puesto de Técnico de Biblioteca

27 de mayo de 2014: creación del puesto de Técnico de tratamiento de doctrina constitucional, en el Servicio de Doctrina Constitucional. Supresión de una dotación en el puesto de Auxiliar en el Servicio de Doctrina Constitucional

22 de octubre de 2015: creación del puesto de Interventor

16 de noviembre de 2016: Supresión del puesto de Documentalista y creación del puesto de Técnico de Documentación y de Estadística Jurisdiccional en el Servicio de Doctrina Constitucional.
Creación del puesto de Jefe de Unidad de Mantenimiento en Gerencia

18 de diciembre de 2019: Modificación en las dotaciones, denominación de puestos y otras especificaciones de los puestos de trabajo, asignación de fondos adicionales (periodo 2018-2020) y adecuaciones retributivas singulares

15 de septiembre de 2022: Se incrementan dos dotaciones del puesto de trabajo jefe/a de área en el Servicio de Informática

14 de diciembre de 2023: Creación del puesto de Coordinador/a CMJC en Presidencia

24 de abril de 2024: Creación del puesto de Cajero/a pagador/a adjunto/a

9 de abril de 2025: Supresión puesto de trabajo auxilio judicial en la Secretaría del Pleno y puesto de trabajo de auxiliar (C2) en el Servicio de Biblioteca
Creación de un puesto de técnico/a de Biblioteca (A2) en el Servicio de Biblioteca. Adecuación retributivas singulares

25 de febrero de 2026: Se modifica la relación de puestos de trabajo de la Secretaría del Pleno, del Registro General y de las Secretarías de la Sala Primera y de la Sala Segunda, sustituyéndola por la relación conjunta de dichos puestos de trabajo bajo la denominación “Secretarías de Justicia y Registro General”.

8 de julio de 2026: Sustitución del puesto de trabajo de coordinador/a de la Conferencia Mundial de Justicia Constitucional por el de asistente del jefe/a de Gabinete.

Modificación del subgrupo de asimilación de los puestos de trabajo eventuales del Gabinete de Presidencia: Responsable de Relaciones Institucionales y Protocolo, Ayudante de Medios de Comunicación Social y el de Asistente del jefe/a de Gabinete.

Supresión de un puesto de secretaría del jefe de Gabinete.

Creación del puesto de Asesor/a con carácter eventual y subgrupo de asimilación A1 en la Secretaría General.

Transformación de un puesto de Auxiliar C2 en un puesto de Administrativo C1 en Biblioteca

PRESIDENCIA

Denominación del puesto	Dotaciones	Presupuestadas	Ocupadas	Vacantes	Tipo puesto	Provisión	Grupo/Cuerpo	Complemento de destino*	Complemento específico**	Titulación académica	Formación específica	Observaciones
Jefe/a del Gabinete	1	1	1	0	I (E)			101.380,16	13.094,76			Asimilado Letrado TC Disponibilidad
Jefe/a de Medios Comunicación Social	1	1	1	0	I (E)			71.114,54				Asimilado subgrupo A1 Disponibilidad
Jefe/a Secretaría del Presidente/a	1	1	1	0	I(E)			34.799,94	10.650,84			Asimilado subgrupo C2 Especial dedicación
Secretario/a de Presidente/a	2	2	1	1	I (E)			34.799,94	6.357,48			Asimilado subgrupo C2 Especial dedicación
Responsable de Relaciones Institucionales y Protocolo	1	1	1	0	I (E)			26.698,07	10.937,28	Grado o equivalente		Asimilado subgrupo A2 Disponibilidad
Ayudante de Medios de Comunicación Social	1	1	1	0	I (E)			24.380,93	9.117,48	Grado o equivalente		Asimilado subgrupo A2 Especial dedicación
Asistente/a del jefe/a de Gabinete	1	1	1	0	I(E)			24.380,93	9.117,48	Grado o equivalente		Asimilado subgrupo A2 Especial dedicación
Secretario/a de Jefe de Gabinete	1	1	1	0		L	C1, C2 Gest.Proc.y Admtva. Tram.Proc.y Admtva.	25.247,60	6.357,48			Especial dedicación

17/07/2026

*Importes referidos a 14 mensualidades

**Importes referidos a 12 mensualidades

UNIDAD DE APOYO AL VICEPRESIDENTE Y MAGISTRADOS

Denominación del puesto	Dotaciones	Presupuestadas	Ocupadas	Vacantes	Tipo puesto	Provisión	Grupo/Cuerpo	Complemento de destino*	Complemento específico**	Titulación académica	Formación específica	Observaciones
Jefe/a Secretaría del Vicepresidente/a	1	1	1	0	I (E)			34.799,94	9.117,48			Asimilado subgrupo C2 Especial dedicación
Secretario/a de Vicepresidente/a	1	1	1	0	I (E)			34.799,94	6.357,48			Asimilado subgrupo C2 Especial dedicación
Secretario/a de Magistrado/a	10	10	10	0	I (E)			34.799,94	6.357,48			Asimilado subgrupo C2 Especial dedicación

17/07/2026

*Importes referidos a 14 mensualidades

**Importes referidos a 12 mensualidades

SECRETARÍA GENERAL

Denominación del puesto	Dotaciones	Presupuestadas	Ocupadas	Vacantes	Tipo puesto	Provisión	Grupo/Cuerpo	Complemento de destino*	Complemento específico**	Titulación académica	Formación específica	Observaciones
Letrado/a	61	58	56	2		ROP	Letrado TC	101.380,16				Disponibilidad
Asesor/a	1	1	0	1	I (E)			55.834,94		Derecho o Relacs. Internacs.		Asimilado subgrupo A1 Especial dedicación
Jefe/a Secretaría de Secretario/a General	1	1	1	0	I (E)			34.799,94	9.117,48			Asimilado subgrupo C2 Especial dedicación
Secretario/a de Secretario/a General	3	3	3	0	I (E)			34.799,94	6.357,48			Asimilado subgrupo C2 Especial dedicación
Secretario/a de Letrados/as	5	2	0	2		C	C1, C2 Gest.Proc.y Admtva. Tram.Proc.y Admtva.	25.247,60	1.437,12			

17/07/2026

*Importes referidos a 14 mensualidades

**Importes referidos a 12 mensualidades

Intervención

Denominación del puesto	Dotaciones	Presupuestadas	Ocupadas	Vacantes	Tipo puesto	Provisión	Grupo/Cuerpo	Complemento de destino*	Complemento específico**	Titulación académica	Formación específica	Observaciones
Interventor/a	1	1	1	0		L	A1	76.473,60			Exp. Función interventora y auditoría en las AA.PP	

17/07/2026

*Importes referidos a 14 mensualidades

**Importes referidos a 12 mensualidades

Gerencia

Denominación del puesto	Dotaciones	Presupuestadas	Ocupadas	Vacantes	Tipo puesto	Provisión	Grupo/Cuerpo	Complemento de destino*	Complemento específico**	Titulación académica	Formación específica	Observaciones
Gerente/a	1	1	1	0		L	A1	101.380,16	13.094,76		Gestión Pca.	Disponibilidad
Archivero/a jefe/a	1	1	1	0		L	A1	63.440,58			Archivística	
Jefe/a de Unidad de Asuntos Económicos y Contabilidad	1	1	1	0		C	A1, A2	47.793,20			Gestión ppto.	
Jefe/a de Unidad de Personal y Asuntos Generales	1	1	1	0		C	A1, A2	47.793,20			Gestión pers.	
Jefe/a de Unidad de Mantenimiento	1	1	1	0		C	A2	40.274,22			Mantenimiento de edificios e instalaciones	Disponibilidad
Habilitado/a adjunto/a	1	1	1	0		C	A2, C1	31.470,74			Habilitc. pers.	
Cajero/a pagador/a adjunto/a	1	1	1	0		C	A2, C1	31.470,74			Gestión econmca.	
Administrativo/a	5	5	5	0		C	C1	26.908,70				
Técnico/a Auxiliar de Gestión Documental y Archivo	1	1	1	0		C	C1	26.908,70			Archivística	
Auxiliar	1	1	1	0		C	C2	25.247,60				

17/07/2026

*Importes referidos a 14 mensualidades

**Importes referidos a 12 mensualidades

Servicio de biblioteca y documentación

Denominación del puesto	Dotaciones	Presupuestadas	Ocupadas	Vacantes	Tipo puesto	Provisión	Grupo/Cuerpo	Complemento de destino*	Complemento específico**	Titulación académica	Formación específica	Observaciones
Letrado/a Jefe/a	1	1	1	0		ROP	Letrado TC/A1	101.380,16	13.094,76			Disponibilidad
Bibliotecario/a Jefe/a	1	1	1	0		L	A1	63.440,58				Bibl. Docum.
Bibliotecario/a-Documentalista	2	2	1	1		C	A1	48.229,30				Bibl. Docum.
Técnico/a de Biblioteca	3	3	2	1		C	A2	35.055,58				Bibl. Docum.
Técnico/a Auxiliar de Biblioteca	6	6	6	0		C	C1	26.908,70				Bibl. Docum.
Administrativo	1	1	0	1		C	C1	26.908,70				
Auxiliar	4	4	4	0		C	C2	25.247,60				

17/07/2026

*Importes referidos a 14 mensualidades

**Importes referidos a 12 mensualidades

Servicio de estudios

Denominación del puesto	Dotaciones	Presupuestadas	Ocupadas	Vacantes	Tipo puesto	Provisión	Grupo/Cuerpo	Complement o de destino*	Complemento específico**	Titulación académica	Formación específica	Observaciones

Servicio de doctrina constitucional

Denominación del puesto	Dotaciones	Presupuestadas	Ocupadas	Vacantes	Tipo puesto	Provisión	Grupo/Cuerpo	Complemento de destino*	Complemento específico**	Titulación académica	Formación específica	Observaciones
Letrado/a Jefe/a	1	1	1	0		ROP	Letrado TC/A1	101.380,16	13.094,76			Disponibilidad
Técnico/a de Documentación y de Estadística Jurisdiccional	1	1	1	0		C	A2	35.055,58				
Técnico/a de Tratamiento de Doctrina Constitucional	1	1	1	0		C	A2	35.055,58				
Auxiliar	4	4	4	0		C	C2	25.247,60				

17/07/2026

*Importes referidos a 14 mensualidades

**Importes referidos a 12 mensualidades

Servicio de informática

Denominación del puesto	Dotaciones	Presupuestadas	Ocupadas	Vacantes	Tipo puesto	Provisión	Grupo/Cuerpo	Complemento de destino*	Complemento específico**	Titulación académica	Formación específica	Observaciones
Letrado/a Jefe/a	1	1	0	1		ROP	Letrado TC/A1	101.380,16	13.094,76			Disponibilidad
Jefe/a de Unidad Informática	1	1	1	0		L	A1	76.103,86			Informática	
Jefe/a de Área	7	7	6	1		C	A2	39.062,94			Informática	
Analista	11	11	10	1		C	C1	29.438,92			Informática	
Auxiliar de Informática	2	2	1	1		C	C2	25.247,60			Informática	

17/07/2026

*Importes referidos a 14 mensualidades

**Importes referidos a 12 mensualidades

Secretarías de Justicia y Registro General

Denominación del puesto	Dotaciones	Presupuestadas	Ocupadas	Vacantes	Tipo puesto	Provisión	Grupo/Cuerpo	Complemento de destino*	Complemento específico**	Titulación académica	Formación específica	Observaciones
Secretario/a de Justicia	5	5	5	0		C	Letrados/as A. J.	71.499,54				
Gestor/a	16	16	15	1		C	Gest.Proc.y Admtva.	36.498,00				
Tramitador/a	28	28	22	6		C	Tram.Proc.y Admtva.	30.819,60				
Auxilio Judicial	6	6	5	1		C	Auxilio Judicial	27.044,36				

17/07/2026

*Importes referidos a 14 mensualidades

**Importes referidos a 12 mensualidades

Complementos de adecuación de sueldo y antigüedad

Acuerdo del Pleno de 19 de diciembre de 2002, por el que se regula el régimen de retribuciones del personal al servicio del Tribunal Constitucional (artículo 2.2.c)

1. Complemento adecuación sueldo**

ANUAL

Funcionarios/as subgrupo A1	8.700,36
Funcionarios/as subgrupo A2	9.547,08
Funcionarios/as subgrupo C1	7.494,24
Funcionarios/as subgrupo C2	5.779,68

2. Complemento adecuación antigüedad**

ANUAL

Letrados de carrera y asimilados	638,40
Funcionarios/as subgrupo A1	441,24
Funcionarios/as subgrupo A2	294,96
Funcionarios/as subgrupo C1	343,08
Funcionarios/as subgrupo C2	293,88

17/07/2026

*Importes referidos a 14 mensualidades

**Importes referidos a 12 mensualidades

CLAVES Y ABREVIATURAS EMPLEADAS

Columna de Tipo de puesto

I(E)	De provisión indistinta por personal funcionario de carrera o eventual
------	--

Columna de provisión:

L	Libre designación
C	Concurso
ROP	Reglamento de Organización y Personal del Tribunal Constitucional

Columna de grupo:

A1	Subgrupo A1 de las Administraciones Públicas
A2	Subgrupo A2 de las Administraciones Públicas
C1	Subgrupo C1 de las Administraciones Públicas
C2	Subgrupo C2 de las Administraciones Públicas
Letrados A. J.	Letrados de la Administración de Justicia
Gest. Proc. y Admtva.	Cuerpo de Gestión Procesal y Administrativa
Tram. Proc. y Admtva.	Cuerpo de Tramitación Procesal y Administrativa
TC	Tribunal Constitucional

Columna de formación específica

Gestión Pca.	Gestión pública
Gestión ppto.	Gestión presupuestaria
Gestión pers.	Gestión de personal
Habilitc. pers.	Habilitación de personal
Document.	Documentación
Bibl. Docum.	Biblioteconomía y documentación

Columna de observaciones

A1	Subgrupo A1 de las Administraciones Públicas
C1	Subgrupo C1 de las Administraciones Públicas
C2	Subgrupo C2 de las Administraciones Públicas
TC	Tribunal Constitucional